

## ALGEMENE GEBRUIKSVOORWAARDEN

### Definities

<b>Opdrachtnemer:</b>	PGB-Service Uw Budget, gevestigd en zaakdoende te Enschede aan de Roomweg 157a, gebruiker van deze Voorwaarden;
<b>Voorwaarden:</b>	deze algemene voorwaarden van PGB-Service Uw Budget;
<b>Overeenkomst:</b>	de overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer waarbij Opdrachtnemer verplicht is tegen betaling de overeengekomen dienstverlening te verrichten jegens Opdrachtgever.
<b>Opdrachtgever:</b>	de wederpartij van Opdrachtnemer, dit kan zowel de Zorgverlener als de Budgethouder zijn;
<b>Zorgverlener:</b>	beroeps- en/of bedrijfsmatige Opdrachtnemer bij het verlenen van zorgdiensten;
<b>Budgethouder:</b>	de PGB-houder, of diens wettelijke vertegenwoordiger, welke Opdrachtnemer de opdracht geeft tot dienstverlening tegen betaling;
<b>Schriftelijk:</b>	schriftelijke, per mail, per fax of enige andere wijze van communicatie die met het oog op de stand van de techniek en de in het maatschappelijk verkeer geldende opvattingen hiermee kan worden gelijkgesteld;
<b>Website:</b>	www.uwbudget.nl;
<b>Bezoeker:</b>	iedere bezoeker van de Website;
<b>Dienstverlening:</b>	werkzaamheden aangaande bemiddeling, administratie of advisering, alsmede een combinatie hiervan, verricht door Opdrachtnemer of door hem aangestelde derden.

### Artikel 1 Toepasselijkheid

- 1.1 Deze Voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding, offerte en Overeenkomst tussen Opdrachtnemer en een Opdrachtgever, voor zover van deze Voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken. Het sluiten van een Overeenkomst met Opdrachtnemer houdt in dat Opdrachtgever de toepasselijkheid van deze Voorwaarden onvoorwaardelijk accepteert.
- 1.2 Indien een bepaling van deze Voorwaarden geheel of gedeeltelijk door de rechter als onredelijk bezwarend wordt gekwalificeerd, wordt deze geacht te zijn geconverteerd in een bepaling die, voor zover mogelijk met behoud van inhoud en strekking daarvan, niet als onredelijk bezwarend wordt aangemerkt.
- 1.3 In het geval een bepaling van deze Voorwaarden door de rechter als onredelijk bezwarend wordt gekwalificeerd en lid 1.4 van dit artikel niet van toepassing kan zijn, laat dit onverlet de geldigheid van de overige bepalingen van deze Voorwaarden. Opdrachtnemer en Opdrachtgever zullen dan in overleg treden om nieuwe bepalingen, ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen, overeen te komen, waarbij zoveel als mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepalingen in acht wordt genomen.
- 1.4 Indien Opdrachtnemer niet steeds strikte naleving van deze Voorwaarden verlangt, betekent dit niet dat de bepalingen daarvan niet van toepassing zijn, of dat Opdrachtgever in enigerlei mate het recht zou verliezen om in andere gevallen de stipte naleving van de bepalingen van deze Voorwaarden te verlangen.
- 1.5 Eventuele afwijkingen op deze Voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen en gelden slechts ten aanzien van de specifieke Overeenkomst waarop de afwijkingen betrekking hebben.

- 1.6 De toepasselijkheid van eventuele inkoop of andere Voorwaarden van Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 1.7 In het geval deze Voorwaarden en de Overeenkomst onderling strijdige bepalingen bevatten, gelden de in de Overeenkomst opgenomen voorwaarden.
- 1.8 Afwijkingen van deze Voorwaarden kunnen alleen schriftelijk worden overeengekomen en gelden slechts ten aanzien van de specifieke Overeenkomst waarop de afwijkingen betrekking hebben.

## **Artikel 2 Totstandkoming Overeenkomst**

- 2.1 De offertes en aanbiedingen die door Opdrachtnemer worden gedaan zijn vrijblijvend en herroepelijk, tenzij in de offerte een termijn voor aanvaarding is gesteld. Indien geen aanvaardingstermijn is gesteld, kan aan de offerte of aanbieding op generlei wijze enig recht worden ontleend indien de dienst of het product waarop de offerte of de aanbieding betrekking heeft in de tussentijd niet meer beschikbaar is.
- 2.2 Het aanbod tot het aangaan van een Overeenkomst kan door Opdrachtnemer zowel mondeling als ook schriftelijk worden gedaan.
- 2.3 Een Overeenkomst komt tot stand op het moment dat de door Opdrachtgever ondertekende opdrachtbevestiging door Opdrachtnemer retour is ontvangen en ondertekend.
- 2.3 Een Overeenkomst komt tevens tot stand indien Budgethouder bij Opdrachtnemer een verzoek tot levering Zorgverlener uitzet en de voorgedragen kandidaat door Budgethouder wordt geaccepteerd.
- 2.4 De in een offerte of aanbieding vermelde prijzen, behoudens de bemiddelingsfee, zijn inclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, eventuele in het kader van de Overeenkomst te maken kosten, daaronder begrepen reis- en verblijf-, verzend- en administratiekosten, tenzij anders aangegeven.

## **Artikel 3 Uitvoering van de Overeenkomst**

- 3.1 Opdrachtnemer is verplicht om de opgedragen bemiddelingswerkzaamheden als een goed en zorgvuldig opdrachtnemer uit te (doen) voeren naar beste inzicht en in overeenstemming met de eisen van goed vakmanschap en op grond van de op dat moment bekende stand der wetenschap.
- 3.2 Opdrachtnemer bepaalt zelfstandig de wijze waarop de Overeenkomst wordt uitgevoerd.
- 3.3 Alle diensten van Opdrachtnemer worden uitgevoerd op basis van een inspanningsverbintenis.
- 3.4 Indien en voor zover een goede uitvoering van de Dienstverlening dit vereist, heeft Opdrachtnemer het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door hulppersonen en derden. De toepasselijkheid van artikel 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 BW wordt uitdrukkelijk uitgesloten. Bij het inschakelen van derden zal Opdrachtnemer de nodige zorgvuldigheid in acht nemen.
- 3.5 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van tekortkomingen van derden en gaat ervan uit en bedingt zo nodig bij dezen, dat elke opdracht aan Opdrachtnemer de bevoegdheid inhoudt om eventuele aansprakelijkheidsbeperkingen van derden mede namens Opdrachtgever te aanvaarden.
- 3.6 Indien de voor de uitvoering van de Overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan Opdrachtnemer zijn verstrekt, heeft Opdrachtnemer het recht de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten en / of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de dan gebruikelijke tarieven aan Klant in rekening te brengen.

## **Artikel 4      Wijziging van de Overeenkomst**

- 4.1** Indien tijdens de uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in onderling overleg de Overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen.
- 4.2** Indien de Overeenkomst is gewijzigd of aangevuld, dan is Opdrachtnemer gerechtigd om daaraan eerst uitvoering te geven nadat partijen overeenstemming hebben over alle wijzigingen en/of aanvullingen, daaronder begrepen het te bepalen tijdstip van voltooiing van de werkzaamheden, beloning en andere Voorwaarden. Het niet of niet onmiddellijk uitvoeren van de gewijzigde Overeenkomst levert geen wanprestatie van Opdrachtnemer op en is voor Opdrachtgever geen grond om de Overeenkomst op te zeggen of te ontbinden.
- 4.3** Indien de wijziging of aanvulling op de Overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties heeft, zal Opdrachtnemer Opdrachtgever hierover van tevoren inlichten.

## **Artikel 5      Zorgverlener**

- 5.1** Registratie als Zorgverlener, door middel van het invullen van een sollicitatieformulier, staat open voor zelfstandige bedrijfsmatige dienstverleners in de zorgsector. Een kopie uittreksel uit het Handelsregister en bewijs van het BTW-nummer dient bij de sollicitatie als Zorgverlener te worden overlegd.
- 5.2** Registratie als Zorgverlener staat tevens open voor informele zorgverleners.
- 5.3** De Zorgverlener zoals bedoeld in punt 5.1, dient minimaal te voldoen aan de volgende vereisten:
- in het bezit van de juiste diploma's en certificaten op het gebied van zorgverlening;
  - als verpleegkundige in het bezit van een BIG registratie;
  - een beroepsaansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten;
  - in het bezit van Verklaring Omtrent Gedrag;
  - in het bezit van een geldig legitimatiebewijs;
- 5.4** De Zorgverlener als bedoeld in punt 5.2 dient slechts in het bezit te zijn van een Verklaring Omtrent Gedrag en een geldig legitimatiebewijs.
- 5.5** Indien Zorgverlener een Zelfstandige Zonder Personeel is, dan dient deze tevens in het bezit te zijn van een Verklaring Arbeidsrelatie "Winst uit onderneming".
- 5.6** De hiervoor genoemde vereisten dienen up tot date te worden gehouden conform de regelgeving in de zorgsector. Opdrachtgever is gerechtigd hiervan afschriften op te vragen/controle op uit te oefenen.
- 5.7** Een Zorgverlener dient zich te registreren door het sollicitatieformulier, welke onder andere gepubliceerd is op de Website, volledig en naar waarheid in te vullen en deze Voorwaarden te aanvaarden.
- 5.8** De Zorgverlener sluit na een geslaagde bemiddeling rechtstreeks een Overeenkomst met de Budgethouder.
- 5.9** De Zorgverlener is rechtstreeks aanspreekbaar aangaande de door Zorgverlener te verlenen zorg en verantwoordelijk voor de kwaliteit van de verleende zorg.
- 5.10** Zorgverlener factureert zijn diensten rechtstreeks aan Budgethouder.
- 5.11** Zorgverlener zal de werkzaamheden uitvoeren op de locatie van Budgethouder of een door Budgethouder aangewezen locatie.

- 5.12** Zorgverlener is zelf verantwoordelijk voor de afdracht van belastingen en sociale premies, tenzij wordt gekozen voor loonadministratie SVB.
- 5.13** Zorgverlener is verplicht Opdrachtnemer te informeren over de gewerkte uren en het brutoloon door maandelijks de door Zorgverlener en Budgethouder ondertekende urenlijst bij Opdrachtnemer in te leveren. Aan de hand van deze lijst zal Opdrachtnemer de overeengekomen bemiddelingsfee berekenen.
- 5.14** Zorgverlener is aan Opdrachtnemer een bemiddelingsfee verschuldigd.
- 5.15** Het is Zorgverlener niet toegestaan rechtstreeks bij Budgethouders, waarvoor Opdrachtnemer bemiddelt, diensten aan te nemen of anderszins werkzaamheden te verrichten, tenzij tussen Opdrachtnemer en Zorgverlener schriftelijk is overeengekomen.
- 5.16** Eenmaal door Zorgverlener aangenomen diensten kunnen alleen in noodgevallen worden teruggegeven. Voor diensten die in alle andere gevallen worden teruggegeven, kan bemiddelaar een vergoeding voor vervanging in rekening brengen.

## **Artikel 6      Budgethouder**

- 6.1** Inschrijving als Budgethouder staat open voor PGB-houders of diens wettelijke vertegenwoordigers.
- 6.2** Een Budgethouder dient zich te registreren door het aanmeldingsformulier, welke onder andere is gepubliceerd op de Website, volledig en naar waarheid in te vullen en deze Voorwaarden te aanvaarden.
- 6.3** Opdrachtnemer zal op verzoek van Budgethouder voor levering van een Zorgverlener voor een bepaalde zorgvraag, in haar bestand Zorgverleners een geschikte kandidaat selecteren en voordragen aan de Budgethouder. Budgethouder kan een dergelijk verzoek drie keer doen, na dit aantal verzoeken is Opdrachtnemer niet langer verplicht, indien Budgethouder nogmaals verzoekt, in haar bestand Zorgverleners een geschikte kandidaat te selecteren en voor te dragen aan de Budgethouder.
- 6.4** Indien de kandidaat Zorgverlener door Budgethouder geschikt wordt bevonden, zal Opdrachtnemer deze kandidaat informeren en verzoeken de zorgverlening te starten. Op dat moment is er sprake van een geslaagde bemiddeling.
- 6.5** Opdrachtnemer is niet verplicht een kandidaat te leveren, zij zal hiertoe wel de nodige inspanning verrichten.
- 6.6** Het is Budgethouder niet toegestaan Zorgverleners uit het bestand van Opdrachtnemer in dienst te nemen of anderszins te benaderen om zorg (aan haar cliënten) te verlenen, tenzij schriftelijk anders onderling overeengekomen.
- 6.7** Budgethouder is verplicht Opdrachtnemer te informeren over de gewerkte uren van Zorgverlener conform het overeengekomen format.
- 6.8** Budgethouder heeft een eigen betalingsverplichting ten opzichte van de Zorgverlener voor de zorgverlening.
- 6.9** Budgethouder dient zorg te dragen voor een gezonde en veilige werksituatie uit hoofde van de Arbo-wetgeving, zo nodig op aanwijzingen van Bemiddelaar.
- 6.10** Budgethouder draagt er zorg voor dat alle -medische- gegevens, waarvan Opdrachtnemer aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan Budgethouder redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst, tijdig aan Opdrachtnemer worden verstrekt.
- 6.11** Budgethouder zal zich tegenover de Zorgverlener onthouden van iedere vorm van mondelinge en/of lichamelijke intimidatie en/of discriminatie waarbij de persoonlijke integriteit van de Zorgverlener in het gedrang is, waaronder in ieder geval begrepen, maar niet beperkt tot:
- discriminatie in relatie tot iemands ras of etnische achtergrond, handicap, geslacht, leeftijd en seksuele voorkeur;
  - seksuele intimidatie;
  - verbale agressie;
  - fysieke agressie;
  - psychische agressie;
  - strafbare feiten die gepleegd worden in de omgeving van Klant, diens cliënten en/of de Zorgverlener.

## **Artikel 7**      **Positie Opdrachtnemer**

- 7.1 Opdrachtnemer is uitsluitend verantwoordelijk voor de bemiddeling, administratie en advisering.
- 7.2 Opdrachtnemer is op geen enkele wijze betrokken bij de levering en uitvoering van de diensten die worden aangeboden door de Zorgverlener. Opdrachtnemer is dan ook niet verantwoordelijk voor de uitvoering en kwaliteit van de aangeboden diensten.
- 7.3 Opdrachtgever erkent dat Opdrachtnemer niet aansprakelijk is voor het al dan niet tot stand komen van een Overeenkomst, noch voor de afwikkeling daarvan noch voor het in acht nemen van wettelijke bepalingen door Opdrachtgever.
- 7.4 Opdrachtnemer zal niet actief cliënten van Budgethouder werven voor rechtstreekse zorgverlening, tenzij anders onderling overeengekomen.

## **Artikel 8**      **Bemiddelingsfee en vergoedingen**

- 8.1 Zorgverlener is bij een geslaagde bemiddeling een bemiddelingsfee verschuldigd aan Opdrachtnemer voor de bemiddelings- en administratieve werkzaamheden.
- 8.2 De vergoedingen voor de door Opdrachtnemer verleende diensten worden maandelijks gefactureerd conform het overeengekomen format.
- 8.3 De facturen van Opdrachtnemer dienen binnen 14 dagen na factuurdatum door de Opdrachtgever te zijn voldaan.
- 8.4 Indien de Zorgverlener in gebreke blijft met tijdige betaling van een factuur, dan is deze van rechtswege in verzuim. De Zorgverlener is dan een rente verschuldigd van 1% per maand of een deel van een maand, tenzij de wettelijke rente hoger is, in welk geval de wettelijke rente verschuldigd is. De rente over het opeisbare bedrag zal worden berekend vanaf het moment dat de Opdrachtgever in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledig verschuldigde bedrag.
- 8.5 Zorgverlener is nimmer gerechtigd tot verrekening van het door hem aan Opdrachtnemer verschuldigde. Bezwaren tegen de hoogte van een factuur schorten de betalingsverplichting niet op.
- 8.6 Indien de Zorgverlener in gebreke of in verzuim is in de (tijdige) nakoming van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van de Zorgverlener.

## **Artikel 9**      **Administratieve diensten**

- 9.1 De door Opdrachtnemer, indien overeengekomen, uit te voeren administratieve diensten bestaan onder andere uit:
- het maandelijks zorg dragen voor de uitbetaling aan Zorgverleners;
  - het ziek- en herstelmelden van Zorgverleners bij de desbetreffende organisaties;
  - het invullen en opsturen urenverantwoordingsformulieren aan het eind van de voorschot periode naar zorgkantoor/gemeente/zorgverzekeraar;
  - het aanmelden van medewerkers bij de Sociale Verzekeringsbank;
  - het op de hoogte houden van het saldo van het PGB van Budgethouder;
- 9.2 Budgethouder draagt zorg voor voldoende saldo en invullen en ondertekenen van urenverantwoordingsformulieren.
- 9.3 Opdrachtnemer is slechts verantwoordelijk voor het voeren van administratieve diensten. Budgethouder behoudt, zonder enige verantwoordelijkheid aan de kant van Opdrachtnemer, zelf het beheer over het budget.

## **Artikel 10      Adviserende diensten**

- 10.1** De door de Opdrachtnemer, indien overeengekomen, uit te voeren adviserende diensten bestaan uit het geven van advies aan Zorgvrager aangaande onder andere:
- de Wet Maatschappelijke Ondersteuning;
  - de Wet Langdurige Zorg;
  - Zorg In Natura;
  - het PGB;
  - het aanvragen van zorg;
  - het opstellen van een zorgplan, budgetplan of zorgbeschrijving.
- 10.2** Alvorens Opdrachtnemer Budgethouder adviseert omtrent de door Budgethouder aangedragen kwestie, maakt Opdrachtnemer de aan de adviserende diensten verbonden kosten aan Budgethouder bekend.

## **Artikel 11      Communicatie**

- 11.1** Voor misverstaan, verminkingen, vertragingen of niet behoorlijk overkomen van mededelingen ten gevolge van het gebruik van internet of enig ander communicatiemiddel in het verkeer tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, dan wel tussen Opdrachtnemer en derden, voor zover betrekking hebbend op de relatie tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, is Opdrachtnemer niet aansprakelijk, tenzij en voor zover sprake mocht zijn van opzet of grove schuld van Opdrachtnemer.
- 11.2** Opdrachtnemer correspondeert met een Opdrachtgever door middel van elektronische post, hetzij via gewone post aan het adres dat door de Opdrachtgever bij inschrijving vermeld wordt.

## **Artikel 12      Aansprakelijkheid**

- 12.1** Opdrachtnemer is niet betrokken bij enig onderling contact tussen Zorgverlener en Budgethouder. Opdrachtnemer is daarom niet aansprakelijk of op enigerlei wijze verantwoordelijk voor de totstandkoming en/of uitvoering van enige overeenkomst tussen Budgethouder en Zorgverlener.
- 12.2** Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer tegen vorderingen of aanspraken van Opdrachtgevers.
- 12.3** In geval van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst ten opzichte van Opdrachtgever, is Opdrachtnemer slechts aansprakelijk voor vervangende schadevergoeding, d.w.z. vergoeding van de waarde van de achterwege gebleven prestatie. Deze aansprakelijkheid is te allen tijde beperkt tot maximaal de bedragen die Zorgverlener in de periode van zes (6) maanden voor het ontstaan van de oorzaak van de schade aan Opdrachtnemer heeft betaald dan wel verschuldigd is.
- 12.4** Bovendien is de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer in totaliteit beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval onder de afgesloten bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering wordt uitgekeerd, vermeerderd met het bedrag van het eigen risico. Opdrachtnemer mag de verplichting tot vergoeding van de schade verrekenen met de niet betaalde facturen en daaruit voortvloeiende rente en kosten.
- 12.5** Voorgaande beperkingen van aansprakelijkheid zijn niet van toepassing indien er sprake is van opzet of grove schuld van Opdrachtnemer.
- 12.6** Opdrachtgever aanvaardt dat Opdrachtnemer niet aansprakelijk is voor enige schade die voor hem voortvloeit uit handelingen van Opdrachtnemer in overeenstemming met deze Voorwaarden en zal aan Opdrachtnemer alle kosten en schade vergoeden die voortvloeien uit enige aanspraak van een derde ter zake van in deze Voorwaarden genoemde niet toegestane handelingen door de Opdrachtgever.

- 12.7** Opdrachtgever aanvaardt dat Opdrachtnemer niet aansprakelijk kan worden gehouden voor enige schade die Opdrachtgever lijdt als gevolg van het niet kunnen krijgen van toegang tot Opdrachtnemer en/of diens Website door Opdrachtgever of derden, storingen, fouten in software, door de onvolledige of onjuiste overdracht van informatie of door enige andere niet toerekenbare tekortkoming van Opdrachtnemer in de uitvoering van de Overeenkomst, tenzij sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van Opdrachtnemer.
- 12.8** Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor indirecte of gevolgschade, gedeerde omzet of winst, gemiste besparingen, verlies van gegevens, schade als gevolg van bedrijfsstagnatie of immateriële schade.
- 12.9** Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer (en al haar personeel en tussenpersonen) van alle mogelijke claims, aanspraken op schadevergoeding en dergelijke, verband houdende met geschillen welke op enige wijze voortvloeien uit en/of verband houdende met een Overeenkomst die wordt gesloten door gebruikmaking van de Website.
- 12.10** Opdrachtnemer is niet aansprakelijk ten aanzien van het al dan niet toekennen van PGB-budgetten. Opdrachtnemer is evenmin aansprakelijk ten aanzien van het al dan niet toekennen van PGB-budgetten indien Opdrachtgever een positief advies aan Budgethouder heeft gegeven aangaande de mogelijkheid tot het ontvangen van PGB-budgetten.
- 12.11** Opdrachtnemer is niet verantwoordelijk/aansprakelijk voor de inhoud van websites waarnaar op de Website wordt verwezen, bijvoorbeeld door middel van een hyperlink, banner of button.
- 12.12** Aan het door Opdrachtnemer aangeleverde promotiemateriaal kan door Opdrachtgever geen rechten worden verleend.
- 12.13** Hoewel Opdrachtnemer alle redelijke inspanningen zal doen om ervoor te zorgen dat de verbinding tussen de Website en de infrastructuur van Opdrachtgever/Bezoeker veilig is - waarbij onder meer rekening wordt gehouden met de stand van de techniek - aanvaardt Bemiddelaar geen aansprakelijkheid voor veiligheidsrisico's die veroorzaakt worden door de computer, het besturingssysteem, de internetverbinding, de firewall, het netwerk enz. van Opdrachtgever/Bezoeker.
- 12.14** Gezien het op het Internet grote aantal knooppunten met menselijke tussenkomst, het gebruik van lokale netwerken en draadloze communicatie, moet men rekening houden met het feit dat de informatie verkregen of verzonden via het Internet vrij toegankelijk is. Opdrachtnemer kan niet aansprakelijk gesteld worden voor schade in welke vorm dan ook veroorzaakt door het verzenden van vertrouwelijke of geheime informatie. Bemiddelaar is niet aansprakelijk voor beveiliging of misbruik door derden van de gegevens die worden opgeslagen.
- 12.15** Voor misverstaan, verminkingen, vertragingen of niet behoorlijk overkomen van mededelingen ten gevolge van het gebruik van internet of enig ander communicatiemiddel in het verkeer tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, dan wel tussen Opdrachtnemer en derden, voor zover betrekking hebbend op de relatie tussen Zorgverlener en Opdrachtnemer, is Opdrachtnemer niet aansprakelijk, tenzij en voor zover sprake mocht zijn van opzet of grove schuld van Opdrachtnemer.
- 12.16** Opdrachtgever is aansprakelijk voor alle schade die Opdrachtnemer mocht lijden ten gevolge van een aan Opdrachtgever toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de verplichtingen voortvloeiende uit de Overeenkomst en deze Voorwaarden.
- 12.17** Wijzigingen in de gegevens van Opdrachtgever dient deze direct schriftelijk mede te delen aan Opdrachtnemer. Indien Opdrachtgever hierin verzuimt, is de Opdrachtgever aansprakelijk voor eventuele schade die Opdrachtnemer als gevolg daarvan lijdt.
- 12.18** Opdrachtnemer kan niet aansprakelijk gesteld worden voor enig nadeel vanwege het feit dat Opdrachtgever verzuimd heeft zijn gegevens actueel te houden.
- 12.19** In afwijking van de wettelijke verjaringstermijnen, bedraagt de verjaringstermijn van alle vorderingen en verweren van Opdrachtgever/Bezoeker tegenover Opdrachtnemer en de door Opdrachtnemer bij de uitvoering van een Overeenkomst betrokken derden, één jaar.

### **Artikel 13 Privacy, informatie en intellectuele eigendom**

- 13.1** Opdrachtnemer gebruikt de van Opdrachtgevers verkregen informatie enkel voor de dienstverlening. Door registratie geeft Opdrachtgever aan Opdrachtnemer toestemming voor het opslaan en het gebruik van deze gegevens.
- 13.2** Opdrachtgever geeft toestemming aan Opdrachtnemer om deze gegevens tevens te gebruiken voor de preventie van misbruik en bedrog (met inbegrip van de overdracht van de gegevens aan justitie of aan de slachtoffers van misbruik en bedrog) en voor statistische doeleinden in verband met het gebruik van de Website.
- 13.3** Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor informatie van de Website te verwijderen die naar haar uitsluitend oordeel aansprakelijkheid van Opdrachtnemer met zich zou kunnen brengen.
- 13.4** Opdrachtnemer kan naar andere websites verwijzen (bijvoorbeeld door middel van een hyperlink, button en banner). Op deze websites valt Opdrachtgever/Bezoeker onder de privacy regels van die betreffende website. Opdrachtgever heeft geen invloed op de inhoud en het beleid van deze websites. Indien Opdrachtgever/Bezoeker gebruikmaakt van de diensten van externe dienstverleners, dan valt deze onder de privacy regels van die dienstverlener.
- 13.5** Alle (intellectuele) eigendomsrechten op de databanken van de Website berusten bij Opdrachtnemer.
- 13.6** Opdrachtnemer behoudt zich verder alle rechten voor met betrekking tot producten voortkomend uit de geest welke zij gebruikt of gebruikt heeft en/of ontwikkeld in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst met Opdrachtgever, voor zover deze rechten uit de wet voortvloeien.

### **Artikel 14 Spam/harvesting**

- 14.1** Het gebruik van (persoons)gegevens die via de Website openbaar zijn gemaakt, waaronder, maar niet beperkt tot, e-mailadressen, is enkel en alleen toegestaan met het oog op het sluiten van een Overeenkomst met de Opdrachtgever met betrekking tot het aangeboden of gevraagde. Het is onder geen beding toegestaan (persoons)gegevens te verwerken voor enig ander doel, wat onder meer inhoudt dat het verboden is:
- Een Bezoeker of andere Opdrachtgever (ongevraagde) e-mail(s) te zenden, althans e-mail(s) waarvan de inhoud algemeen van aard is en niet direct betrekking heeft op het aangeboden of gevraagde, dit ongeacht of het boodschappen betreft van commerciële aard;
  - Een Bezoeker of andere Opdrachtgever (ongevraagde) e-mail(s) te zenden, waarin commerciële producten of diensten worden aangeboden, dit ongeacht of deze producten of diensten (indirect) betrekking hebben op het gevraagde of aangeboden;
  - E-mailadressen van Bezoekers/Opdrachtgevers van Opdrachtnemer te verzamelen om welke reden dan ook.
- 14.2** Indien Opdrachtgever (gedeeltelijk) in strijd handelt met het in dit artikel bepaalde verbeurt deze, zonder nadere waarschuwing of ingebrekestelling en zonder dat daartoe rechterlijke tussenkomst is vereist, een direct opeisbare boete van € 5.000,00 (vijfduizend euro) per gebeurtenis, waarbij het gebruik van een (persoons)gegeven geldt als één gebeurtenis, dit onverminderd het recht op volledige schadevergoeding.

### **Artikel 15 Klachtenprocedure**

- 15.1** Klachten over de verrichte werkzaamheden worden door Opdrachtgever bekend gemaakt en door Opdrachtnemer behandeld op de wijze zoals vermeld in 'Klachtenreglement PGB-Service Uw Budget', welke onder andere gepubliceerd is op de Website.
- 15.2** Indien een klacht gegrond is, zal Opdrachtnemer de werkzaamheden alsnog verrichten zoals overeengekomen, tenzij dit inmiddels door Opdrachtgever aantoonbaar zinloos is geworden. Dit laatste dient door Opdrachtgever schriftelijk kenbaar te worden gemaakt.
- 15.3** Indien het alsnog verrichten van de overeengekomen werkzaamheden niet meer mogelijk of zinvol is, zal Opdrachtnemer slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van artikel 10.



## **Artikel 16      Einde Overeenkomst**

- 16.1** Opzegging dient per aangetekende brief plaatst te vinden.
- 16.2** Onverminderd het in deze Voorwaarden hiervoor geregelde kan Opdrachtnemer de Overeenkomst met onmiddellijke ingang beëindigen indien Opdrachtgever aan een of meer van zijn verplichtingen ten opzichte van Opdrachtnemer, niet behoorlijk of niet volledig voldoet of daarmee in strijd handelt. De tot dan toe gemaakte kosten zijn opeisbaar.
- 16.3** Opdrachtnemer heeft het recht de Overeenkomst zonder ingebrekestelling of gerechtelijke tussenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen indien Opdrachtgever in staat van faillissement is verklaard, surseance van betaling heeft aangevraagd of verkregen of anderszins het vrije beheer of zijn vermogen heeft verloren. Laatstgenoemde partij heeft alsdan geen recht op enige schadevergoeding.
- 16.4** Indien een dienst door Opdrachtnemer om welke reden dan ook niet kan worden geleverd heeft Opdrachtnemer het recht om de Overeenkomst op grond van deze reden te ontbinden.
- 16.5** De Overeenkomst eindigt tevens bij het overlijden van de Opdrachtgever. De tot dan toe gemaakte kosten zijn opeisbaar.
- 16.6** Bij de beëindiging van de bedrijfsuitvoering door Opdrachtnemer zijn alle tot dan toe gemaakte kosten opeisbaar.

## **Artikel 17      Overmacht**

- 17.1** Opdrachtnemer is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting jegens Opdrachtgever indien hij daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor zijn rekening komt.
- 17.2** Onder overmacht wordt in deze Voorwaarden verstaan, naast wat daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buitenkomende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop Opdrachtnemer geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Opdrachtnemer niet in staat is zijn verplichtingen na te komen. Werkstakingen in het bedrijf van Opdrachtnemer en ziekte van de door de uitvoering van de opdracht aangewezen persoon worden daaronder begrepen. Opdrachtnemer heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen indien de omstandigheid die (verdere) nakoming van de overeenkomst verhindert, intreedt nadat Opdrachtnemer zijn verbintenis had moeten nakomen.
- 17.3** Opdrachtnemer kan gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de Overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee maanden, dan is ieder der partijen gerechtigd de Overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.
- 17.4** Voor zover Opdrachtnemer ten tijde van het intreden van overmacht zijn verplichtingen uit de Overeenkomst inmiddels gedeeltelijk is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is Opdrachtnemer gerechtigd om het al nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te factureren. De Opdrachtgever is gehouden deze factuur te voldoen als ware er sprake van een afzonderlijke overeenkomst.

## **Artikel 18      Nederlands Recht**

- 18.1** Op elke door Opdrachtnemer gesloten Overeenkomst is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.
- 18.2** Voormelde bepaling is tevens van toepassing indien aan een Overeenkomst geheel of gedeeltelijk in het buitenland uitvoering wordt gegeven of indien de bij de rechtsbetrekking betrokken partij aldaar woonplaats heeft.
- 18.3** Alle geschillen die verband houden met Overeenkomsten tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever waarop deze Voorwaarden van toepassing zijn en welke niet tot de competentie van de kantonrechter behoren, worden beslecht door de Rechtbank Breda.
- 18.4** Van toepassing is steeds de laatst gedeponeerde versie c.q. de versie van de Voorwaarden zoals die gold ten tijde van het tot stand komen van de Overeenkomst met Opdrachtnemer. De Nederlandse tekst van de Voorwaarden is steeds bepalend voor de uitleg daarvan.